

MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION PRODUCTIVA
CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS Y TECNICAS

Carrera del Personal de Apoyo

SISTEMA NACIONAL DE CITOMETRIA DE FLUJO

Unidad de Gestión: **OFICINA DE COORDINACION ADMINISTRATIVA HOUSSAY**

Unidad Ejecutora / CIT: **INIGEM**

Título de proyecto:

Cargo a solicitar: **Profesional**

Comité evaluador: **INIGEM**

Fecha de apertura del concurso: **12-12-2016**

Fecha de cierre del concurso: **30-12-2016**

Función General:

• **Brindar servicios técnicos y realizar tareas vinculadas con el procesamiento de muestras, mantenimiento, operación, manejo y control del equipamiento para el análisis y separación (“sorting”) de muestras por citometría de flujo.**

Descripción de las actividades a realizar - Tareas específicas:

- **Colaborar con el mantenimiento y funcionamiento de rutina de el/los equipo/s, incluyendo la realización del historial de funcionamiento, establecer rutinas de QA y QC (aseguramiento y control de calidad de los resultados), bajo GLP (buenas prácticas de laboratorio).**
- **Realizar preparación de muestras.**
- **Brindar entrenamiento y soporte técnico a usuarios.**
- **Operar el citómetro de flujo en sus diversos modos disponibles.**
- **Ayudar en tareas periódicas de mantenimiento preventivo, correctivo (cuando corresponda) y/o reemplazo de el/los equipo/s existente/s, así como en la gestión asociada a la compra de insumos, accesorios, repuestos, etc.**
- **Asistir al personal autorizado para utilizar los equipos en trabajos de rutina.**
- **Participar en forma activa como docente en cursos que tengan relación con las técnicas de preparación de muestras y actividades de citometría de flujo que se lleven a cabo en el Centro, especialmente en las actividades prácticas de dichos cursos.**
- **Colaborar en las tareas de apoyo a la investigación científica de los investigadores y asesorar a nivel técnico a usuarios de los equipos.**
- **Mantener el orden en el espacio físico.**
- **Realizar las tareas atendiendo y haciendo atender las normas de seguridad y bioseguridad establecidas por el Centro.**

Requisitos:

- **Graduado universitario (excluyente) de una carrera afín al tipo de tareas a desarrollar.**
- **Acreditar capacitación en las técnicas de citometría de flujo objeto de este llamado.**
- **Manejar utilitarios informáticos para la adquisición, exportación e interpretación de datos, incluyendo programas estadísticos para confección de gráficos, presentaciones, etc.**
- **Idioma: buen manejo oral y lecto-escritura del inglés.**
- **Ser argentino nativo, o naturalizado.**
- **El cargo a cubrir se encuadra en el régimen establecido por Ley 20.464 para el Personal de Apoyo a la Investigación y Desarrollo de CONICET.**
- **Los interesados deben cumplir con los requisitos establecidos en la Ley Marco de Regulación Público Nacional, Ley 25164 y su Dec. de Empleo Reglamentario N°1421/02.**
- **Capacidad de trabajo en equipo, buena disposición y trato para la atención de usuarios.**
- **Motivación e iniciativa en la búsqueda de soluciones.**
- **Responsabilidad e independencia en el cumplimiento de sus funciones.**

- Disposición para participar en la organización y dictado de actividades de formación y/o perfeccionamiento.
- Compromiso con la organización.
- Proactividad.
- Flexibilidad y capacidad de adaptación a los cambios.

Detalle de Equipos a utilizar para el presente cargo:

1) Citómetro, Marca Becton Dickinson, Modelo FacsAria II Cell Sorter, Tipo Análisis y separación de partículas, Subtipo Flujo Electrostático 2) Citómetro, Marca Becton Dickinson, Modelo FacsCalibur, Tipo Análisis, Subtipo Análisis

Observaciones:

Este concurso se realizará a través del Sistema Integral de gestión y Evaluación (SIGEVA) mediante la intranet del CONICET. Ver Instructivo para Ingresos CPA por SIGEVA en el apartado "descargas" (menú de la derecha de la página web)

Lugar de presentación:

Por correo postal o personalmente: Mesa de Entrada del OCA - HOUSSAY en sobre dirigido al Comité de Selección, Concurso Personal de Apoyo. Dirección: PTE.J.E.URIBURU 951 6to piso, CAPITAL FEDERAL, BUENOS AIRES, CÓDIGO POSTAL: 1114 - de lunes a viernes de 9:00 a 17:00 hs.